###



###  **ДУМА**

### **МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

###  **РАЙОНА**

# **Р Е Ш Е Н И Е**

с. Михайловка

25.08.2016 г. № 111

Об утверждении Положения о Почетной

грамоте и Благодарственном письме Думы

Михайловского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях поощрения физических и юридических лиц, трудовых коллективов, общественных объединений руководствуясь Уставом Михайловского муниципального района, Дума Михайловского муниципального района

Р Е Ш И Л А:

 1. Утвердить Положение о Почетной грамоте и Благодарственном письме Думы Михайловского муниципального района (прилагается).

2. Считать утратившими силу:

 Решение Думы Михайловского муниципального района от 26.01.2006г. № 185 «О Почетной грамоте Думы Михайловского муниципального района

 Решение Думы Михайловского муниципального района от 26.09.2007г. № 388 «О внесении изменений в Положение о Почетной грамоте Думы Михайловского муниципального района»

 Решение Думы Михайловского муниципального района от 26.03.2009г. № 589 «О внесении дополнений в «Положение о Почетной грамоте Думы Михайловского муниципального района», утвержденного решением Думы Михайловского муниципального района № 185 от 26.01.2006г.

 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Думы Михайловского

муниципального района В.В. Ломовцев

Утверждено

решением Думы
Михайловского

муниципального района

от 25.08.2016г. № 111

 Положение

о Почетной грамоте и Благодарственном письме

Думы Михайловского муниципального района

 **1.** Почетная грамота Думы Михайловского муниципального района (далее - Почетная грамота) и Благодарственное письмо Думы Михайловского муниципального района (далее – Благодарственное письмо) является формами награждения (поощрения) в знак признания заслуг перед Михайловским районом за:

 значительные достижения в сфере экономики и производства, строительства, науки и техники, культуры, искусства, спорта, воспитания и образования, охраны здоровья в Михайловском районе;

 существенный вклад в развитие муниципального нормотворчества, парламентаризма и местного самоуправления в Михайловском районе;

 особый вклад в осуществление мер по обеспечению и защите прав и свобод граждан;

 активное участие в благотворительной и иной общественной деятельности, направленной на достижение экономического, социального и культурного благополучия Михайловского района;

высокие достижения в профессиональной деятельности и в связи с торжественными датами.

 2. Почетной грамотой могут награждаться и Благодарственным письмом поощряться граждане Российской Федерации, иностранные граждане, юридические лица независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, их обособленные подразделения, находящиеся на территории Михайловского района.

 3. Ходатайство о награждении Почетной грамотой и поощрении Благодарственным письмом вносится на имя председателя Думы Михайловского муниципального района депутатами Думы Михайловского района, главой Михайловского района, главами сельских и городского поселений, руководителями предприятий, организаций, учреждений различных форм собственности, общественных объединений.

 4. Ходатайство вносится в письменной форме не позднее 15 рабочих дней до очередного заседания Думы района и должно содержать:

 - обращение указанных в настоящем Положении руководителей к председателю Думы Михайловского муниципального района о награждении (поощрении);

 - сведения о представляемом к награждению ( в том числе – фамилия, имя, отчество, место работы гражданина, наименование юридического лица, общественного объединения и их заслуги перед районом)

 5. Награждение Почетной грамотой производится на основании решения Думы Михайловского муниципального района.

 Предварительно вопрос о награждении Почетной грамотой рассматривается постоянной Комиссией по социальной политике и защите прав граждан, законности и правопорядка (охрана здоровья, образование, соцзащита).

 При необходимости решение о награждении может быть принято путем индивидуального опроса депутатов Думы Михайловского района.

 **6.** Поощрение Благодарственным письмом производится на основании распоряжения председателя Думы Михайловского муниципального района.

 **7.** Почетная грамота и Благодарственное письмо подписываются председателем Думы Михайловского муниципального района, либо заместителем председателя Думы Михайловского муниципального района.

 **8.** При награждении Почетной грамотой Думы Михайловского муниципального района вручается денежная премия в размере 500 рублей.

 **9.** Повторное награждение Почетной грамотой может производиться не ранее чем через два года после предыдущего награждения при наличии новых заслуг.

**10.** Учет и регистрацию награжденных Почетной грамотой осуществляет аппарат Думы Михайловского района.